

# 印花稅彙總繳納－網路申報操作說明

一、進入地方稅網路申報作業系統(網址：<https://net.tax.nat.gov.tw/>)

1. 點選【娛樂印花申報業者】帳號/憑證/健保卡登入



2. 點選「帳號登錄」，亦可點選自然人/工商憑證、全民健康保險卡（點選憑證及保險卡，請記得備妥憑證及讀卡機）  
輸入：帳號及密碼，點選：「登入」

## 地方稅驗證環境



## 二、彙總網路申報

1. 點選左上角【印花稅】後，再點選【彙總繳納申報】及【編輯】

地方稅網路申報作業  
驗證環境

LRX501\_彙總繳納申報

功能選單

印花稅

彙總繳納申報  
彙總繳納查詢  
彙總申報資料批次上傳

個人資料管理

登入者: [ ]  
登入時間: 107/06/26 10:10:33  
版本: 1.0.103  
版次日期: 107/6/26

登入

【查詢】

申報縣市: 全部 申報年月: 0706 異動日期(起)~(迄): [ ] ~ [ ]

統一編號: [ ] 彙總繳納編號: [ ] 申報狀態: 全部

全選 全不選 申報表列印 確認送出 繳款書列印 上傳聲明事項表

| 查/編 | 註銷與否 | 繳款書已列印 | 彙總繳納編號 | 申報縣市 | 申報狀態 | 統一編號     | 納稅義務人名稱 | 應納稅額 | 電子繳款 | 聲明事項表 |
|-----|------|--------|--------|------|------|----------|---------|------|------|-------|
| 編輯  | 否    | 否      | 4      | 臺中市  | 尚未申報 | 00000000 | [ ]     | [ ]  |      | N     |

頁次 1 每頁顯示 15 筆 總筆數: 2

1. 申報步驟:  
->點選「編輯」輸入報稅資料  
->點選「申報表列印」確認資料正確  
->點選「確認送出」將資料送出，送出後，申報資料如有錯誤，仍可於申報期間屆滿前修正並再次送出  
->點選「繳款書列印」  
->再點選「申報表列印」有收件章的申報表  
2. 申報資料請點選「確認送出」後，始可列印繳款書及附有收件章之申報表，並提供連結至財金繳款之功能；點選「確認送出」後，申報資料如有錯誤，仍可於申報期間屆滿前修正並再次送出。  
3. 申報狀態說明：  
已存檔待傳送：已建檔完成，等待資料傳送到主機。  
申報資料已傳送：資料已傳送至主機等待處理結果，可列印有收件章之申報表、繳款書及使用電子繳款功能。  
申報完成：完成申報。  
申報失敗：請洽各分處所屬服務人員，詢問失敗原因。  
催報通知已寄出：未申報案件，並已寄出催報通知。

2. 以下申報以【銀錢收據】為範例

(1) 項目別選擇【彙總繳納項目】

(2) 憑證名稱選擇【銀錢收據】畫面會自動帶出「每張憑證金額均為250元以上」及「每張憑證金額均為249元以下」選項

(3) 請選擇【每張憑證金額均為250元以上】後並輸入【起迄號碼】、【明細】、【憑證金額】及【憑證件數】。(注意：有「\*」號註記則為必填欄位)

(4) 填寫完整資料後，再按【新增】

地方稅網路申報作業  
驗證環境

LRX501\_彙總申報線上建檔及更正

功能選單

印花稅

彙總繳納申報  
彙總繳納查詢  
彙總申報資料批次上傳

個人資料管理

登入者: [ ]  
登入時間: 107/06/26 10:10:33  
版本: 1.0.103  
版次日期: 107/6/26

登入

【基本資料】

申報縣市: 臺中市 彙總繳納編號: 2

營利事業統一編號: 5 納稅義務人名稱: [ ]

代表人: [ ] 納稅義務人地址: 臺中市

所屬年月份: 0705 ~ 0706 申報年月: 0706 異動日期: 107/06/26

【編輯】

項目別: 彙總繳納項目 憑證名稱: 銀錢收據

憑證所屬月份: 05-06 起迄號碼: 070501-070620 明細: 利息收入

憑證金額: 1000000 憑證件數: 40 應納稅額: 4000

全選 全不選 刪除

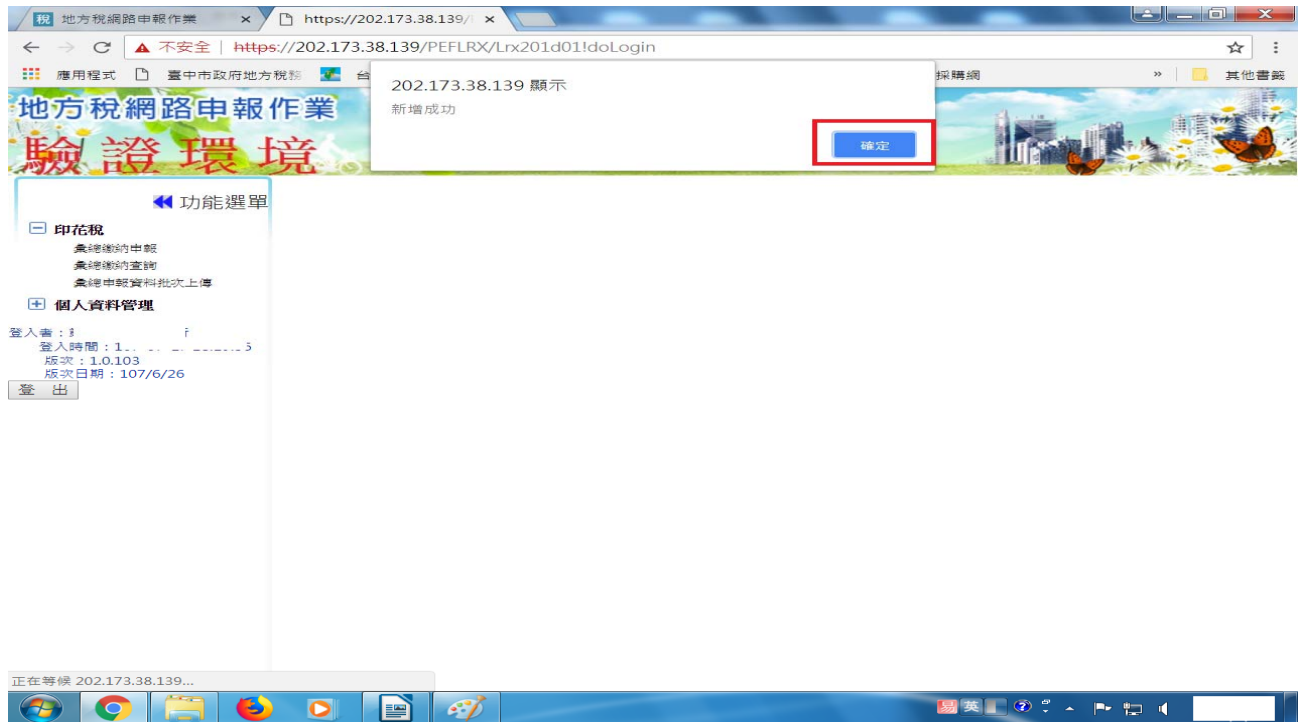
頁次 1 每頁顯示 15 筆 總筆數: 0

頁次 1 每頁顯示 15 筆 總筆數: 0

說明:

- 本表應於每單月15日以前就上兩個月份開立使用之自製憑證依式逐項據實填報。
- 本表所列各欄如不敷填寫，可加添另頁加蓋聯錄印章申報。
- 本表所報應納稅款，應於同月15日以前自行填具繳款書，逕向代收稅款之金融機構或超商(新臺幣2萬元以下)繳納，證明聯應黏貼於申報表。
- 本表「小計金額欄」所填之金額，應與開立憑證或帳載收入之總金額相符，如有不符應以書面說明不符原因；「應納稅額欄」係依憑證逐張計算，小數無條件捨去後加總金額填報。
- 應納印花稅憑證(含報稅收據新臺幣249元以下、承攬契據及押標金新臺幣999元以下)應妥為保存，以供備查。

### 3. 點選【確定】



4. 再選擇【每張憑證金額均為 249 元以下】後並輸入【起迄號碼】、【憑證金額】及【憑證件數】，系統自動將【應納稅額】帶入 0 並鎖住欄位不可修改，再按【新增】鍵；其他操作方式同每張憑證金額均為 250 元以上

**【基本資料】**

|          |             |         |            |
|----------|-------------|---------|------------|
| 申報縣市     | 臺中市         | 彙總繳納編號  | 4708010002 |
| 營利事業統一編號 | 22959835    | 納稅義務人名稱 |            |
| 代表人      |             | 納稅義務人地址 | 臺中市        |
| 所屬年月份    | 0705 ~ 0706 | 申報年月    | 0706       |
| 異動日期     |             |         |            |

**【編輯】**

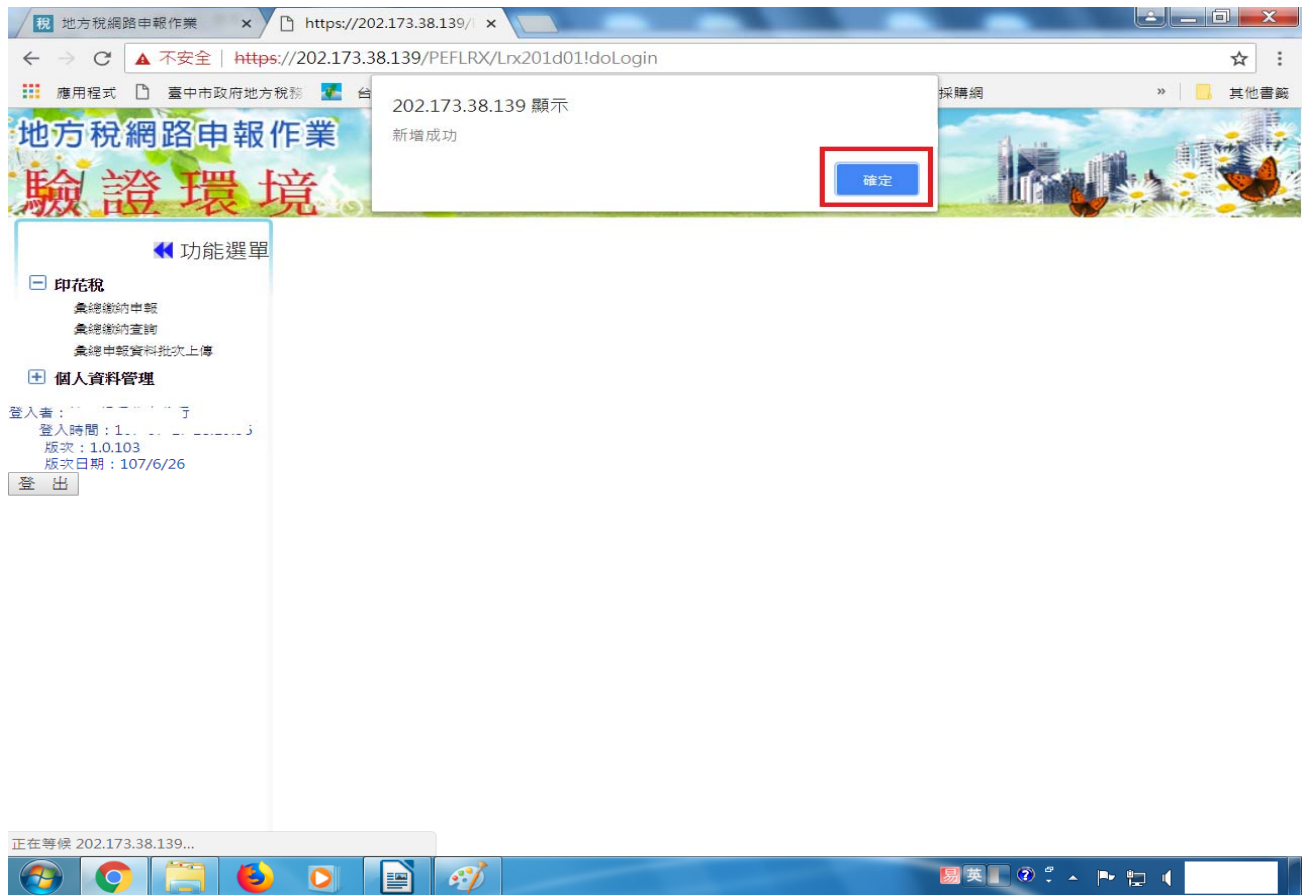
|        |           |      |  |      |        |
|--------|-----------|------|--|------|--------|
| 項目別    | 彙總繳納項目    | 憑證名稱 | 承攬契據   | 稅率   | 1/1000 |
|        | 自行書立之應稅憑證 |      | <input type="radio"/> 每件憑證金額均為1000元以上<br><input checked="" type="radio"/> 每件憑證金額均為999元以下 |      |        |
| 憑證所屬月份 | 05-06     | 起迄號碼 | 070501-070615  | 明細   |        |
| 憑證金額   | 100000    | 憑證件數 | 30   | 應納稅額 | 0      |

| 查/編 | 項目別    | 憑證名稱             | 件數 | 金額        | 稅率    | 應納稅額  |
|-----|--------|------------------|----|-----------|-------|-------|
| 編輯  | 彙總繳納項目 | 銀錢收據(每張憑證250元以上) | 40 | 1,000,000 | 0.004 | 4,000 |

**說明:**

1. 本表應於每單月15日以前就上兩個月份開立使用之自製憑證依式逐項填實填報。
2. 本表所列各欄如不敷填寫，可加添另頁加蓋騎縫印章申報。
3. 本表所報應納稅款，應於同月15日以前自行填具繳款書，逕向代收稅款之金融機構或超商(新臺幣2萬元以下繳納，證明聯應黏貼於申報表。
4. 本表「小計金額欄」所填之金額，應與開立憑證或帳載收入之總金額相符，如有不符應以書面說明 不符原因；「應納稅額欄」係依憑證逐張計算，小數無條件捨去後加總金額填報。
5. 應納印花稅憑證(含銀錢收據新臺幣249元以下、承攬契據及押標金新臺幣999元以下)應妥為保存，以供備查。

## 5. 點選【確定】



## 6. 每張憑證金額為 250 元以下及 250 元以上均已完成填報，則點選【回上一頁】



7. 將申報資料勾選後，點選【確認送出】

地方稅網路申報作業  
驗證環境

功能選單

印花稅  
彙總繳納申報  
彙總繳納查詢  
彙總申報資料批次上傳

個人資料管理

登入者: f  
登入時間: 1  
版次: 1.0.103  
版次日期: 107/6/26

登入

LRX501\_彙總繳納申報

字型大小: 大 | 中 | 小

臺中市政府 地方稅務局

【查詢】

查詢 清除

申報縣市: 全部 | 申報年月: 0706 | 異動日期(起)-(迄): |

統一編號: | 彙總繳納編號: | 申報狀態: 全部

全選 全不選 申報表列印 確認送出 繳款書列印 上傳聲明事項表

| 查/編                                 | 註銷與否 | 繳款書已列印 | 彙總繳納編號 | 申報縣市 | 申報狀態   | 統一編號 | 納稅義務人名稱 | 應納稅額  | 電子繳款 | 聲明事項表 |
|-------------------------------------|------|--------|--------|------|--------|------|---------|-------|------|-------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 否    | 否      | 4      | 臺中市  | 已存檔待傳送 | 2    | 5       | 4,000 |      | N     |

頁次 1 | 每頁顯示 15 | 筆, 總筆數: 1

1. 申報步驟:  
 ->點選「編輯」輸入報稅資料  
 ->點選「申報表列印」確認資料正確  
 ->點選「確認送出」將資料送出, 送出後, 申報資料如有錯誤, 仍可於申報期間屆滿前修正並再次送出  
 ->點選「繳款書列印」  
 ->再點選「申報表列印」有收件章的申報表

2. 申報資料請點選「確認送出」後, 始可列印繳款書及附有收件章之申報表, 並提供連結至財金繳款之功能; 點選「確認送出」後, 申報資料如有錯誤, 仍可於申報期間屆滿前修正並再次送出。

3. 申報狀態說明:  
 已存檔待傳送: 已建檔完成, 等待資料傳送到主機。  
 申報資料已傳送: 資料已傳送至主機等待處理結果, 可列印有收件章之申報表、繳款書及使用電子繳款功能。  
 申報完成: 完成申報。  
 申報失敗: 請洽各分處所屬服務人員, 詢問失敗原因。  
 催報通知已寄出: 未申報案件, 並已寄出催報通知。

8. 如無聲明事項者，請點選【取消】繼續送出申報

地方稅網路申報作業  
驗證環境

功能選單

印花稅  
彙總繳納申報  
彙總繳納查詢  
彙總申報資料批次上傳

個人資料管理

登入者: f  
登入時間: 1  
版次: 1.0.103  
版次日期: 107/6/26

登入

LRX501\_彙總繳納申報

202.173.38.139 顯示

1: 案件編號[4708010002]如須上傳聲明事項表, 請按[確定] 或 [ok]  
 2: 無須上傳聲明事項表, 請按[取消] 或 [cancel] 繼續送出申報

確定 取消

【查詢】

申報縣市: 全部 | 申報年月: 0706 | 異動日期(起)-(迄): |

統一編號: | 彙總繳納編號: | 申報狀態: 全部

全選 全不選 申報表列印 確認送出 繳款書列印 上傳聲明事項表

| 查/編                                 | 註銷與否 | 繳款書已列印 | 彙總繳納編號 | 申報縣市 | 申報狀態   | 統一編號 | 納稅義務人名稱 | 應納稅額  | 電子繳款 | 聲明事項表 |
|-------------------------------------|------|--------|--------|------|--------|------|---------|-------|------|-------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 否    | 否      | 4      | 臺中市  | 已存檔待傳送 | 2    | 5       | 4,000 |      | N     |

頁次 1 | 每頁顯示 15 | 筆, 總筆數: 1

1. 申報步驟:  
 ->點選「編輯」輸入報稅資料  
 ->點選「申報表列印」確認資料正確  
 ->點選「確認送出」將資料送出, 送出後, 申報資料如有錯誤, 仍可於申報期間屆滿前修正並再次送出  
 ->點選「繳款書列印」  
 ->再點選「申報表列印」有收件章的申報表

2. 申報資料請點選「確認送出」後, 始可列印繳款書及附有收件章之申報表, 並提供連結至財金繳款之功能; 點選「確認送出」後, 申報資料如有錯誤, 仍可於申報期間屆滿前修正並再次送出。

3. 申報狀態說明:  
 已存檔待傳送: 已建檔完成, 等待資料傳送到主機。  
 申報資料已傳送: 資料已傳送至主機等待處理結果, 可列印有收件章之申報表、繳款書及使用電子繳款功能。  
 申報完成: 完成申報。

9. 出現提醒字句「確認送出後，申報資料如有錯誤，仍可於申報期間屆滿前修正並再次送出」，請點選【確定】。

202.173.38.139 顯示  
確認送出後，申報資料如有錯誤，仍可於申報期間屆滿前修正並再次送出

確定 取消

功能選單

印花稅  
彙總繳納申報  
彙總繳納查詢  
彙總申報資料批次上傳

個人資料管理

登入者: f...  
登入時間: 107/6/26 10:10:13  
版次: 1.0.103  
版次日期: 107/6/26  
登出

【查詢】

查詢 清除

申報縣市: 全部 申報年月: 0706 異動日期(起)~(迄):  
統一編號: 彙總繳納編號: 申報狀態: 全部

全選 全不選 申報表列印 確認送出 繳款書列印 上傳聲明事項表 頁次 1 每頁顯示 15 筆, 總筆數: 1

| 查/編                                 | 註冊與否 | 繳款書已列印 | 彙總繳納編號  | 申報縣市 | 申報狀態   | 統一編號    | 納稅義務人名稱 | 應納稅額  | 電子繳款 | 費明事項表 |
|-------------------------------------|------|--------|---------|------|--------|---------|---------|-------|------|-------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 否    | 否      | 4.....2 | 臺中市  | 已存檔待傳送 | 2.....5 | .....行  | 4,000 |      | N     |

頁次 1 每頁顯示 15 筆, 總筆數: 1

1. 申報步驟:  
 -->點選「編輯」輸入報稅資料  
 -->點選「申報表列印」確認資料正確  
 -->點選「確認送出」將資料送出，送出後，申報資料如有錯誤，仍可於申報期間屆滿前修正並再次送出  
 -->點選「繳款書列印」  
 -->再點選「申報表列印」有收件章的申報表

2. 申報資料請點選「確認送出」後，始可列印繳款書及附有收件章之申報表，並提供連結至財金繳款之功能；點選「確認送出」後，申報資料如有錯誤，仍可於申報期間屆滿前修正並再次送出。

3. 申報狀態說明：  
 已存檔待傳送：已建檔完成，等待資料傳送到主機。  
 申報資料已傳送：資料已傳送至主機等待處理結果，可列印有收件章之申報表、繳款書及使用電子繳款功能。  
 申報完成：完成申報。

10. 申報成功，點選【確定】

202.173.38.139 顯示  
申報成功!

確定

功能選單

印花稅  
彙總繳納申報  
彙總繳納查詢  
彙總申報資料批次上傳

個人資料管理

登入者: f...  
登入時間: 107/6/26 10:10:13  
版次: 1.0.103  
版次日期: 107/6/26  
登出

### 三、列印申報表及繳款書

#### 1. 將申報資料勾選後，點選【申報表列印】

#### 1. 申報步驟：

- 點選「編輯」輸入報稅資料
- 點選「申報表列印」確認資料正確
- 點選「確認送出」將資料送出，送出後，申報資料如有錯誤，仍可於申報期間屆滿前修正並再次送出
- 點選「繳款書列印」
- 再點選「申報表列印」有收件章的申報表

2. 申報資料請點選「確認送出」後，始可列印繳款書及附有收件章之申報表，並提供連結至財金繳款之功能；點選「確認送出」後，申報資料如有錯誤，仍可於申報期間屆滿前修正並再次送出。

#### 3. 申報狀態說明：

- 已存檔待傳送：已建檔完成，等待資料傳送到主機。
- 申報資料已傳送：資料已傳送至主機等待處理結果，可列印有收件章之申報表、繳款書及使用電子繳款功能。
- 申報完成：完成申報。
- 申報失敗：請洽各分處所屬服務人員，詢問失敗原因。
- 催報通知已寄出：未申報案件，並已寄出催報通知。

#### 臺中市政府地方稅務局 東山分局 使用自製憑證印花稅總繳申報表

|  |                        |                   |               |  |           |        |                 |                            |                    |
|--|------------------------|-------------------|---------------|--|-----------|--------|-----------------|----------------------------|--------------------|
| 納稅義務人  |                        | [Redacted]        |               | 所屬年月份：107年05月至06月  |           |        |                 |                            |                    |
| 營利事業統一編號   |                        | [Redacted]        |               |  |           |        |                 |                            |                    |
| 臺總繳納編號   |                        | [Redacted]        |               |  |           |        |                 |                            |                    |
| 項目   | 憑證名稱                   | 憑證所屬月份            | 起訖號碼          | 憑證張(件)數  | 小計金額      | 稅率     | 應納稅額            |                            |                    |
| 代扣繳項目<br>(收受外來憑證代扣取印花稅之憑證)   |                        |                   |               |  |           |        |                 |                            |                    |
| 小計   |                        |                   |               | 0  | 0         | 4/1000 | 0               |                            |                    |
| 臺總繳納項目<br>(自行書立之憑證憑證)  | 蘇維收據(每張憑證249元以下)       | 05-06             | 070501-070620 | 40   | 1,000,000 | 4/1000 | 4,000           |                            |                    |
|  | 承攬契據及押標金(每份憑證1,000元以上) |                   |               |  |           | 1/1000 |                 |                            |                    |
|  | 承攬契據及押標金(每份憑證999元以下)   | 05-06             | 070501-070615 | 30   | 100,000   | 1/1000 | 0               |                            |                    |
|  | 買賣動產契據                 |                   |               |  |           | 12元    |                 |                            |                    |
| 小計   |                        |                   |               | 30   | 100,000   | 1/1000 | 0               |                            |                    |
|  |                        |                   |               | 40   | 1,000,000 | 4/1000 | 4,000           |                            |                    |
| 合計   |                        |                   |               | 0  |           | 12元    | 0               |                            |                    |
| 納稅義務人(申報單位)： [Redacted]  |                        |                   |               | 1,100,000  |           |        | 4,000           |                            |                    |
| 代表人： [Redacted]  |                        | 地址：臺中市 [Redacted] |               | <table border="1"> <tr> <td>臺中市政府地方稅務局 東山分局</td> </tr> <tr> <td>107年[Redacted]月[Redacted]日</td> </tr> <tr> <td>印花稅臺總繳納<br/>網路申報收件章</td> </tr> </table> |           |        | 臺中市政府地方稅務局 東山分局 | 107年[Redacted]月[Redacted]日 | 印花稅臺總繳納<br>網路申報收件章 |
| 臺中市政府地方稅務局 東山分局  |                        |                   |               |  |           |        |                 |                            |                    |
| 107年[Redacted]月[Redacted]日   |                        |                   |               |  |           |        |                 |                            |                    |
| 印花稅臺總繳納<br>網路申報收件章   |                        |                   |               |  |           |        |                 |                            |                    |
| 代理申報人： [Redacted]  |                        | 聯絡電話： [Redacted]  |               | 申報日期：107年[Redacted]月[Redacted]日  |           |        |                 |                            |                    |
| 說明：  |                        |                   |               | 列印日期：107年[Redacted]月[Redacted]日  |           |        |                 |                            |                    |
| <p>1、本表應於每季月15日以前就上一兩個月份開立使用之自製憑證依此項填報。</p> <p>2、本表所列各類如不敷填寫，可加添另頁加蓋騎縫印章申報。</p> <p>3、本表所報應納稅款，應於同月15日以前自行填具繳款書，逕向代收稅款之金融機構或超商(新臺幣2萬元以下)繳納，證明聯應黏貼於申報表。</p> <p>4、本表「小計金額欄」所填之金額，應與自立憑證或繳款收入之總金額相符，如有不符應以書面說明不符原因；「應納稅額欄」係依憑證張數計算，小數無條件捨去後加總金額填報。</p> <p>5、應納印花稅憑證(含蘇維收據新臺幣249元以下、承攬契據及押標金新臺幣999元以下)應妥為保存，以資備查。</p> <p>6、依據納稅者權利保護法第7條規定，納稅者基於獲得租稅利益，違背稅法之立法目的，濫用法律形式，以非常規交易規避租稅構成要件之損害，以達成與交易常規相當之經濟效果，為租稅規避。稅捐稽徵機關的核與實質上經濟利益相當之法律形式，成立租稅上請求權，並加徵滯納金及利息，不符另據手續逃漏稅捐之處罰。但納稅者於申報或調查時，對重要事項隱匿或虛偽不實陳述或提供不正確資料，致使稅捐稽徵機關無法定稅捐者，不在此限。</p> <p>7、納稅者如有任何疑難規定之重要事項陳述者，請另填報「聲明事項表」並檢附相關證明文件。</p> |                        |                   |               |  |           |        |                 |                            |                    |

## 2. 將申報資料勾選後，點選【繳款書列印】

### 地方稅網路申報作業

# 驗證環境

功能選單

- 印花稅
  - 彙總繳納申報
  - 彙總繳納查詢
  - 彙總申報資料批次上傳
- 個人資料管理

登入者：10706/26  
登入時間：107/6/26 10:10:5  
版次：1.0.103  
版次日期：107/6/26

登出

LRX501\_彙總繳納申報

字型大小：大 | 中 | 小

臺中市政府 地方稅務局  
TCLTB

【查詢】

查詢 清除

申報縣市：全部 申報年月：0706 異動日期(起)~(迄)：~

統一編號： 彙總繳納編號： 申報狀態：全部

全選 全不選 申報表列印 確認送出 繳款書列印 上傳聲明事項表 頁次 1 每頁顯示 15 筆，總筆數：1

| 查/編                                 | 註銷與否 | 繳款書已列印 | 彙總繳納編號 | 申報縣市 | 申報狀態 | 統一編號 | 納稅義務人名稱 | 應納稅額 | 電子繳款  | 聲明事項表 |   |
|-------------------------------------|------|--------|--------|------|------|------|---------|------|-------|-------|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 編輯   | 否      | 否      | 4    | 2    | 臺中市  | 申報資料已傳送 | 5    | 4,000 | 電子繳款  | N |

頁次 1 每頁顯示 15 筆，總筆數：1

1. 申報步驟：

- >點選「編輯」輸入報稅資料
- >點選「申報表列印」確認資料正確
- >點選「確認送出」將資料送出，送出後，申報資料如有錯誤，仍可於申報期間屆滿前修正並再次送出
- >點選「繳款書列印」
- >再點選「申報表列印」有收件章的申報表

2. 申報資料請點選「確認送出」後，始可列印繳款書及附有收件章之申報表，並提供連結至財金繳款之功能；點選「確認送出」後，申報資料如有錯誤，仍可於申報期間屆滿前修正並再次送出。

3. 申報狀態說明：


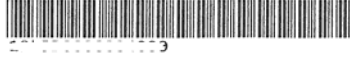
- 已存檔待傳送：已建檔完成，等待資料傳送到主機。
- 申報資料已傳送：資料已傳送至主機等待處理結果，可列印有收件章之申報表、繳款書及使用電子繳款功能。
- 申報完成：完成申報。
- 申報失敗：請洽各分處所屬服務人員，詢問失敗原因。
- 催報通知已寄出：未申報案件，並已寄出催報通知。



3. 稅額在 2 萬元以下者，可持繳款書至來來 OK、全家、統一及萊爾富等 4 家便利超商繳納，若稅額在 2 萬元以上者，請至金融機構代收稅款處繳納稅款

|   |           |                                  |         |                     |                        |
|---|-----------|----------------------------------|---------|---------------------|------------------------|
| 地方稅   |           | 臺中市政府地方稅務局<br>印花稅繳款書(自行繳納)       |         |                     | 網路申報列印 第1頁 共1頁         |
|   |           | 收據聯：<br>本聯經收款蓋章後，交納稅義務人收執作為納稅憑證。 |         |                     |                        |
| 納稅義務人：[ ] 行   |           | 地址：臺中市 [ ] 區 [ ] 路 [ ] 號         |         | 統一編號：[ ]            |                        |
| 管理代號：[ ]  |           | 繳納明細(所屬年月份：107年05月 - 06月)        |         | 負責人、代表人或管理人：[ ]     |                        |
|   |           |                                  |         | 繳納期限：限107年07月15日前繳納 |                        |
| 項目  | 本 稅       |                                  | 合 計     |                     | 便利商店蓋章或<br>收款公庫及經收人員蓋章 |
|   | \$4,000   |                                  | \$4,000 |                     |                        |
| 公庫<br>計算  | 逾期 天加徵滯納金 |                                  | 總 計     |                     |                        |
|   |           |                                  |         |                     |                        |
| <p>說明：</p> <p>一、繳款前請核對各項填報資料，資料如有不符，請修正後重新列印繳款書，不得直接於繳款書上修正，以避免資料內容與條碼不符，致生爭議。</p> <p>二、逾期繳納期限(如遇例假日則順延)繳納者，每逾 2 日按滯納之稅額加徵滯納金 1%，逾 30 日仍未繳納者，依法移送強制執行外，並按滯納之稅額處 1 倍至 5 倍之罰鍰。如對加徵滯納金不服，應於滯納期滿 (30 日) 之翌日起 30 日內，申請復查。</p> <p>三、經開立使用之應稅憑證，其應納稅額應詳實填報，如有虛偽及短漏情事，除追補外，並按印花稅法第 23 條第 2 項規定處以短漏稅額 1 倍至 5 倍之罰鍰。</p> <p>四、繳納方式：<br/>           (一) 請至代收稅款金融機構繳納(郵局不代收)。<br/>           (二) 稅額 2 萬元以下案件，可至統一、全家、萊爾富、來來(OK)等便利商店以現金繳納，繳納截止日開放至繳納期限屆滿後 2 日前，繳納期間屆滿後 2 日內繳納者，仍屬逾期繳納案件，但不加徵滯納金。</p> |           |                                  |         |                     |                        |

|             |           |   |         |                     |                        |
|-------------|-----------|---|---------|---------------------|------------------------|
| 地方稅         |           | 臺中市政府地方稅務局<br>印花稅繳款書(自行繳納)                                |         |                     | 網路申報列印 第1頁 共1頁         |
|             |           | 證明聯：<br>本聯經收款蓋章後，交由納稅義務人連同申報表向所屬稽徵機關申報；但網路申報案件本聯由納稅義務人留存。 |         |                     |                        |
| 納稅義務人：[ ] 行 |           | 地址：臺中市 [ ] 區 [ ] 路 [ ] 號                                  |         | 統一編號：[ ]            |                        |
| 管理代號：[ ]    |           | 繳納明細(所屬年月份：107年05月 - 06月)                                 |         | 負責人、代表人或管理人：[ ]     |                        |
|             |           |   |         | 繳納期限：限107年07月15日前繳納 |                        |
| 項目          | 本 稅       |   | 合 計     |                     | 便利商店蓋章或<br>收款公庫及經收人員蓋章 |
|             | \$4,000   |   | \$4,000 |                     |                        |
| 公庫<br>計算    | 逾期 天加徵滯納金 |   | 總 計     |                     |                        |
|             |           |   |         |                     |                        |

|  |  |                            |               |          |               |
|--|--|----------------------------|---------------|----------|---------------|
| 地方稅  |  | 臺中市政府地方稅務局<br>印花稅繳款書(自行繳納) |               |          | 網路申報列印        |
|  |  | 收款機構留存聯                    |               |          |               |
| 條碼區  |  | 代收明細                       |               |          |               |
| <br>C.....5 |  | 納稅義務人                      | [ ] 行         | 公庫<br>計算 | 逾期 天<br>加徵滯納金 |
|  |  | 稅 目                        | 19L           |          |               |
|  |  | 所屬年月份                      | 107年05月 - 06月 |          |               |
|  |  | 應納稅額                       | \$4,000       |          | 總 計           |
| <br>E.....2 |  | 繳納期限：限107年07月15日前繳納        |               |          |               |
|  |  | 便利商店蓋章或<br>收款公庫及經收人員蓋章     |               |          |               |
| <br>.....3  |  |                            |               |          |               |